Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 10 от 15.06.2016 г.

Утверждено
директор МБОУ «Вознесеновская СОШ»
_____ А.В. Дюкарева
Приказ № 211
от «29» июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах обучения в МБОУ «Вознесеновская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со с. 17, ч.3 ст. 44 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Вознесеновская средняя общеобразовательная школа» (далее учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность учреждения по организации образовательного процесса в различных формах при реализации основных общеобразовательных программ.

1.3. При освоении основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету, Уставом учреждения, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

1.4. В приказе о зачислении и в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

1.5. По всем формам обучения: текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация, перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение осуществляются на основании соответствующих Положений (инструкций) и законов Российской Федерации.

1.6. Обучающиеся по всем формам обучения имеют право посещать мероприятия, не предусмотренные образовательной программой Учреждения, получать дополнительное образование (при реализации дополнительных общеобразовательных программ), внеурочные и внеклассные мероприятия, проводимые с классом (в который зачислен обучающийся), общешкольные мероприятия и принимать участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, спортивных и других мероприятиях.

1.7.Условия и порядок освоения основных общеобразовательных программ устанавливаются Уставом Учреждения.

1.8. При освоении общеобразовательных программ в любой форме учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их выполнению;

- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

2. Формы обучения и формы получения образования

2.1. В соответствии с Уставом учреждения обучение осуществляется в очной и очно-заочной формах. Формы обучения различаются по количеству учебных часов, предусматривающих непосредственное взаимодействие обучающихся и педагогических работников в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

Очное обучение предполагает освоение основных общеобразовательных программ обучающимися при непосредственном посещении образовательной организации или **обучение на дому** детей, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

Заочное обучение предполагает самостоятельное освоение основных общеобразовательных программ в группах постоянного состава в сессионном режиме.

Для всех форм получения образования в пределах основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Допускается сочетание различных форм получения образования

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Учреждение самостоятельно в определении календарного учебного графика. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября.

Продолжительность учебного года - не менее 34 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.

3.2. Учебный процесс осуществляется по составленному согласно утверждённому директором школы учебному расписанию.

3.3. Порядок, форма и сроки проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации отражаются в нормативно-правовых документах.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана учреждения.

3.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 25 декабря 2013 г № 1394) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 26 декабря 2013 г № 1400).

3.6. Обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4. Очное обучение

4.1. Обучающиеся посещают все учебные занятия согласно расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком. В ходе обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации. Обучение в очной форме осуществляется на всех уровнях образования (1 - 11 классы).

4.2. Очное обучение является формой освоения основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

4.3. Основанием для организации воспитания и обучения детей на дому (далее - обучение на дому) является наличие заболевания, подтверждаемое заключением лечебно-профилактического учреждения.

Перечень заболеваний, дающий право обучения больных детей на дому, определен федеральными органами государственной власти в области охраны здоровья граждан и в сфере образования.

Обучение детей на дому осуществляет Учреждение с согласия родителей (законных представителей).

Учреждение, организуя обучение детей на дому:

• предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке образовательного учреждения;

• обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;

• разрабатывает на основе учебного плана индивидуальный учебный план с учетом психофизических особенностей детей, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);

• осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

4.4. Под индивидуальным учебным планом понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы соответствующей уровню образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося. Структура, содержание и порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана определены в «Положении об индивидуальном учебном плане».

Обучение по индивидуальным учебным планам проводится при наличии следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность учащихся к обучению по индивидуальным учебным планам).

При переходе на индивидуальный учебный план решаются следующие задачи:

• реализация права обучающихся и их родителей (законных представителей) на свободный выбор форм получения образования;

• максимальное удовлетворение образовательных запросов обучающихся с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения;

• реализация творческого потенциала обучающихся;

• повышение степени ответственности обучающихся за свой выбор;

• активизация взаимодействия участников образовательного процесса;

• обеспечение необходимого уровня универсализации образования;

• сохранение контингента в старшем звене;

• повышение конкурентоспособности Учреждения.

Индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего контроля, промежуточной аттестации, учителя, ведущие обучение - оформляются и утверждаются приказом директора.

На основании индивидуального учебного плана составляется учебное расписание, определяются формы и сроки контроля знаний обучающихся по каждому из предметов.

5. Очно-заочное обучение, заочное обучение

5.1. Заочное обучение организуется в Учреждении с целью предоставления гражданам реальной возможности получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, выбора и освоения профессии, формирования общей культуры личности обучающегося при

наличии необходимых условий.

5.2. Учреждение в форме заочного обучения реализует основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.3.Основной формой организации учебной работы по заочной форме обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся и зачеты.

Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

5.4. Учреждение в форме очно-заочного обучения реализует основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.5. При очно-заочной форме обучения занятия, обозначенные в учебном плане как очная форма обучения, обучающиеся посещают согласно расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком Учреждения. В ходе очной формы обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.6. При очно-заочной форме обучения учебные предметы, обозначенные в учебном плане как заочная форма обучения, осваивают самостоятельно. По предметам, изучаемым в заочной форме, учащиеся получают индивидуальные консультации.

Аттестация проводится в форме зачётов. Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.